



原創性比對系統

助教版

助教

請立即啟用帳號
(至信箱中找到歡迎信)

加入自己的帳號到教師列表中

切換到教師身分開設課程作業

每一學年複製課程並匯入新生

AGENDA

▶ 帳號啟用

▶ 助教

1. 為自己 / 老師建立教師身分帳號
2. 開設課程、添加作業
3. 加入學生
4. 刪除誤存入資料庫中的文章

▶ 資源分享 / 常見問題 / Q & A

帳號啟用

學生

助教

資源分享/ Q & A



啟用帳號

- ▶ 您的帳號已建置完成，
請至信箱確認是否收到
如右圖的歡迎信
- ▶ 若找不到信件，
請與總管理者確認信箱
- ▶ 點擊紅色按鈕啟用帳號

一個新的 Turnitin 帳戶已為您建立 外部 產品使用/Turnitin x

 **Turnitin No Reply** <noreply@turnitin.com> [取消訂閱](#)
寄給 我 ▾

6月14日 週二 上午10:51 ☆ ↶

 **turnitin™**

歡迎來到 Turnitin

名 姓 (英文姓名格式)
Jenny Cheng 您好：

最上層管理員 Tracy Huang 已將您以管理員身分新增至 Taiwan 帳戶。

準備好要開始使用了嗎？

請點按下方以登入和開始管理此帳戶。

 **開始使用**

若您遇到任何問題，請造訪 help.turnitin.com 以取得實用指南。

謝謝。

Turnitin

 **turnitin™**

啟用帳號

1. 建立密碼

您需要使用電子郵件與姓氏來建立 Turnitin 帳戶密碼，以及設定您的安全性資訊；在歡迎您使用的電子郵件中包含了這些資訊。您接著可以登入 Turnitin，並開始自訂您的帳戶。

2. 自訂帳戶

調整預設的機構設定，確保指導教師與學生都會以符合您需求的方式來使用 Turnitin。啟動您要讓指導教師使用的 Turnitin 功能，以及設定帳戶的儲存庫與「相似度報告」選項。完成之後，即可開始新增指導教師。

[顯示細節](#)

3. 新增指導教師

有三種新增指導教師的方式。不論是逐一新增指導教師，或上傳名單一次新增大量指導教師，都很方便。此外，何不允許您的指導教師依照自己的步調自行加入呢？

[顯示細節](#)

準備好開始使用 Turnitin 了嗎？

2

建立密碼

或者，何不將此頁面下載為 PDF，以供稍後閱讀？

在 guides.turnitin.com 可以取得這項資訊，以及更多其他的詳細資訊

啟用帳號



帳戶設定

若顯示此資訊，
請再次確認入的資訊是否正確

您所輸入的電子郵件/姓名組合並不存在於我們的系統內。請再試一次。

欲設定帳戶，請輸入電子郵件及姓氏。

電子郵件地址

輸入收到歡迎信的信箱

姓氏

啟用通知信左上角**姓氏** (勿填全名)

您可以在 Turnitin 歡迎信中找到此資訊。

如果您已經無法再存取此電子郵件，可以請您的 Turnitin 教師尋找您的電子郵件地址。如果您是教師，請向您的 Turnitin 管理員請教此資訊。

下一步

歡迎來到 Turnitin

姓氏

Jimmy Cheng 您好：

Weichi DAI 將您以指導教師的身分新增至 iGroup University-OC only 帳戶。

您即將以我們最新指導教師的身分，加入這個全球性的教育專家社群。很高興有您加入我們的行列。

準備好要設定您的課程了嗎？

開始使用

若您遇到任何問題，請造訪 help.turnitin.com 以取得實用指南。

謝謝。

Turnitin



啟用帳號



帳戶設定

為驗證您的帳戶，我們已寄送一封電子郵件至：**xxx@abcuniversity.edu.com**

請於 24 小時內點擊電子郵件內的連結，以繼續設定帳戶。

創建你的Turnitin密碼 收件匣



Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> [取消訂閱](#)

寄給我 ▼

親愛的 亦珊 鄭：

為完成 Turnitin 帳戶的設定，請點這裡密碼。建立

若點擊我們提供的連結時遇到問題，可直接複製下列網址貼入瀏覽器：

https://www.turnitin.com/login_reset.asp?lang=zh_tw&id=e06e8eb5bca5c402ef956fade10aad0e&account_setup=1

連結過期了嗎？

您建立的密碼連結有效期限只有 24 小時。如果發現連結已過期，請點這裡申請新連結。

若點擊我們提供的連結時遇到問題，可直接複製下列網址貼入瀏覽器：

https://www.turnitin.com/password_reset1.asp?lang=zh_tw&account_setup=1

謝謝您。

Turnitin

4

啟用帳號





建立密碼

請為您的帳戶建立新密碼。您的密碼必須：

- 必須至少 12 個字元
- 至少包含一個數字
- 包含大寫和小寫字母
- 至少包含一個特殊字元 (~!@#\$%^&*()-_+=[]{}";'<>.,?/)

密碼

確認密碼

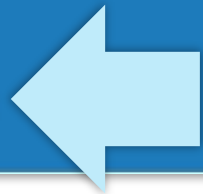
啟用帳號




帳戶設定完成

您現在可以使用您的電子郵件地址與密碼登入帳戶。

[現在登入](#)



你的帳戶已設置  [收件匣 x](#)



Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> [取消訂閱](#)
寄給 我 ▾

親愛的：

您的帳戶現在已設定。

[請點這裡開始使用 Turnitin。](#)

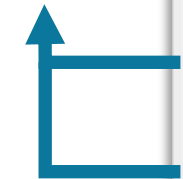
若您遇到任何問題，請造訪 help.turnitin.com 以取得實用指南。

謝謝您。

Turnitin

啟用帳號

從選單中選取
祕密安全問題
並填入答案



歡迎至 Turnitin!

您已以學生身份被添加至 **Turnitin 原創性比對系統 學生版** 帳戶。

開始之前，我們需要確認你的使用者資料，並設定你的私密問題和答案。請隨時更改任何其他資料。

完成後，點選"下一頁"以繼續。

您的電子郵件 *

秘密提示問題 *

請選取一個秘密提示問題。 ▼

問題答案 *

您的名字 *

您的姓氏 *

下一步

用戶同意書

用戶同意書更新了。請閱讀下方的用戶同意書並決定您是否同意其內容的用字與條件：

Turnitin 終端使用者授權協議

*歐盟地區以外的使用者請僅參閱第 A 節。

**歐盟地區的使用者請參閱第 B 節。

保護您的個人資料及隱私，是我們的首要任務。無論快速變遷的數



我同意--繼續

完成此步驟後即完成整個啟動流程，
可登入使用服務

Turnitin 網址：

中文 – <https://www.turnitin.tw/>

英文 – <https://www.turnitin.com/>

讓學生能夠盡其所能，
完成
原創作品

媒體中心



登入

支援中心

取得報價



登入帳號

[Products](#)[Resources](#)[Partners](#)[Media Center](#)[Support](#)[Contact Sales](#)[Log In](#)

Choose your region

Selecting a different region will redirect you to the appropriate Turnitin site.

Americas

[United States \(English\)](#)[America Latina \(Español\)](#)[Brasil \(Português\)](#)[Canada \(English\)](#)[México \(Español\)](#)

Europe & Middle East

[Deutschland \(Deutsch\)](#)[España \(Español\)](#)[France \(Français\)](#)[Italia \(Italiano\)](#)[Middle East \(عربي\)](#)[Nederland \(Nederlands\)](#)[Portugal \(Português\)](#)[Türkiye \(Türk\)](#)[United Kingdom \(English\)](#)

Asia Pacific

[Australia \(English\)](#)[India \(English\)](#)[Indonesia \(Bahasa Indonesia\)](#)[日本 \(日本語\)](#)[대한민국 \(한국어\)](#)[New Zealand \(English\)](#)[Philippines \(English\)](#)[中国 \(简体中文\)](#)[台灣 \(繁體中文\)](#)

登入帳號

it in

產品

合作夥伴

媒體中心



登入

支援中心

取得報價

讓學生能夠盡其所能，
完成
原創作品



登入帳號

登入使用 Turnitin 產品

選擇您要登入的 Turnitin 產品

Turnitin 原創性比對系統



Feedback Studio

Turnitin Feedback Studio 檢核學生作業及論文的原創性，並於批閱時給予回饋與評分，從而培養學生優秀的寫作能力，促進學術誠信。

登入資訊 →



Gradescope

應用最新技術的評分系統，能讓您從任何地方對各種類型的評量給予回饋與批改評分。

登入資訊 →



iThenticate

iThenticate 幫助研究人員與學術出版社檢查投稿文章的原創性，以確保出版品質符合誠信倫理。

登入資訊 →



登錄 Turnitin

電子郵件地址

密碼

登錄

或者



Sign in with Google



Log in with Clever

忘了您的密碼？[點選這裡。](#)

需要更多幫助？[點選這裡。](#)

新的使用者？[點選這裡。](#)

隱私權政策

我們非常重視你的隱私。我們不會為了行銷目的與任何外部公司分享您的資訊。您的資訊只與我們的協力廠商合作夥伴共用，以使我們提供服務。

12%
Overall Similarity

建議將以下頁面置於常用連結，讓貴單位使用者登入更簡便：

中文介面登入頁 https://www.turnitin.com/login_page.asp?lang=zh_tw

英文介面登入頁 https://www.turnitin.com/login_page.asp?lang=en_us




登錄 Turnitin


電子郵件地址

密碼

登錄

或者

 Sign in with Google

 Log in with Clever

忘了您的密碼？[點選這裡。](#)
需要更多幫助？[點選這裡。](#)

新的使用者？[點選這裡。](#)

隱私權政策
我們非常重視你的隱私。我們不會為了行銷目的與任何外部公司分享您的資訊。
您的資訊只與我們的協力廠商合作夥伴共用，以便我們提供服務。




Log in to Turnitin


Email address

Password

Log in

Or

 Sign in with Google

 Log in with Clever

Forgot your password? [Click here.](#)
Need more help? [Click here.](#)

New user? [Click here.](#)

Privacy Policy
We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service.

系統簡介

子管理者功能

助教

常見問題 / Q & A

1. 建立教師身分
2. 開設課程、添加作業
3. 加入學生
4. 刪除誤存入資料庫中的文章



管理者身分



帳戶

指導教師

現在檢視：首頁

關於此頁

這是您的管理員的首頁。您的帳戶列在下方。點選指導

Taiwan HE National License

帳戶代碼	帳戶名稱
------	------

--	Taiwan HE National License Project
----	------------------------------------

94528	ABC University
-------	----------------

122353	工程學院
--------	------

啟用

啟用

啟用



--

--

--



編輯

匿名標識

整合

刪除

1

2

3

1. 用戶資訊：

修改個人資料、重設密碼、介面設定

2. 使用者身份切換：

管理者 / 教師 / 學生身份

3. 平台語言切換：

管理者介面語言會影響教師開通信語言

管理者身分

8. 訊息：

申請刪除文稿訊息

8



帳戶

指導教師

現在檢視：首頁

關於此頁

這是您的管理員的首頁。您的帳戶列在下方。點選指導教師欄裡的按鈕以顯示加入

4. 指導教師：

瀏覽 & 新增開課者帳號

5. 統計：

瀏覽帳號統計資訊

7. 刪除：

刪除帳號，

請勿點選

Taiwan HE National License Project

帳戶代碼	帳戶名稱	狀態	指導教師	新帳戶	統計	編輯	匿名標識	整合	刪除
--	Taiwan HE National License Project	啟用	--	--	--	--	--	--	--
94528	ABC University	啟用	--	--	--	--	--	--	--
122353	工程學院	啟用		--					

6. 編輯：

編輯帳戶進階設定

(請勿更改設定)

管理者身分

帳戶

指導教師

刪除請求

統計

現在檢視：首頁

關於此頁

此頁顯示了您的帳戶所擁有的產品及他們

10

10. 刪除請求：

瀏覽教師帳號提出的文稿刪除申請

帳戶 #94528 ABC University 的狀態

此帳戶適用的學生限制: 5255

此帳號中已註冊之學生數：6

11

11. 已使用的學生數：

所有可用帳號的已註冊學生總人數：6

剩餘可註冊之學生數：5249

此處顯示數字需 24 小時才會更新一次

產品	狀態	提供帳戶	開始	結束
OriginalityCheck	啟用	#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫) tracy.huang@igrouptaiwan.com	2022年01月01日	2023年01月01日
PeerMark	過期	#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫) tracy.huang@igrouptaiwan.com	2021年12月15日	2022年01月01日
Online Grading	過期	#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫) tracy.huang@igrouptaiwan.com	2021年12月15日	2022年01月01日
		#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫) tracy.huang@igrouptaiwan.com		

管理者身分



智泉國際 iGroup Taiwan | 用戶資訊 | 訊息 | 管理員 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 說明 | 登出

帳戶

指導教師

現在檢視：首頁

關於此頁

這是您的管理員的首頁。您的帳戶列在下方。點選指導教師欄裡的按鈕以顯示加入到這個帳戶的指導教師列表。

Taiwan HE National License Project

帳戶代碼	帳戶名稱	狀態	指導教師	新帳戶	統計	編輯	匿名標識	整合	刪除
--	Taiwan HE National License Project	啟用	--	--	--	--	--	--	--
94528	ABC University	啟用	--	--	--	--	--	--	--
122353	工程學院			--				● 尚未設定	





帳戶

指導教師

統計

評分表/表格庫

QuickMark 資訊庫

現在檢視： 首頁 > IGROUP DEMO > 指導教師

關於此頁

這是您的指導教師列表。加入到帳戶中的指導教師會顯示在下面。若要添增指導教師

指導教師

顯示： iGroup Demo

--- 所有部門 ---

--- 所有指導教師 ---

已加入

教師姓名

這個帳戶還沒有指導教師加入。

新增教師

欲新增指導教師，請輸入名字、姓氏、和電子郵件地址，然後點選"提交"。

若指導教師已經建立了用戶設定檔案，他們將會被通知，並立即加入到您的帳戶。如果他們還沒有相應的用戶設定檔案，我們將為他們建立用戶設定檔案，並向他們發送一封包含臨時密碼的電子郵件通知。

帳戶名稱

iGroup Taiwan

名

姓

電子郵件(用戶名稱):

提交

繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出

全部的

新增教師

課程代碼

密碼

狀態



帳戶

指導教師

統計

評分表/表格庫

QuickMark 資訊庫

現在檢視：首頁 > IGROUP DEMO > 指導教師

關於此頁

這是您的指導教師列表。加入到帳戶中的指導教師會顯示在下面。若要添增指導教師至

在您清單中的每一個用戶，您必須提供用戶的名，姓，和電子郵件地址（按此順序）：

名字,姓氏,電子郵件地址

下面是我們接受的每種格式（純文字和 Excel）中正確格式清單的示例：

純文字（.txt）

康妮, 威廉斯, cwilliams@myschool.edu
帕特里夏, 黃, pwong@myschool.edu
比利, 馬丁尼茲, bmartinez@myschool.edu
拉爾夫, 華盛頓, ralph_washington@myschool.edu

Excel (.xls)

A	B	C
Connie	Williams	cwilliams@myschool.edu
Patricia	Wong	pwong@myschool.edu
Billy	Martinez	bmartinez@myschool.edu
Ralph	Washington	ralph_washington@myschool.edu

上傳教師清單

您已選擇欲上傳的教師名單至以下帳戶: Taiwan,

瀏覽以察看要上傳的文檔:

選擇檔案 未選擇任何檔案

"您的列表必須包含每一個指導教師的姓名和電子郵件地址。若您想要加入的指導教師已經有用戶設定檔案的話，他們會被通知，並馬上被加入。若他們沒有用戶設定檔案的話，我們將為他們設定檔案，並傳送電子郵件以通知他們，並給他們臨時密碼。" 您的文件可以採用 Excel 或文本格式。要查看格式正確的文件範本 [請點擊這裡](#)。若用戶的名稱包含數位數的字符，檔案必須以 UTF-8 電碼的方式儲存。

提交

上傳列表

新增教師

呈代碼

密碼

狀態

- 每次最多匯入 **100 位**，可分多次匯入
- 匯入 Excel 表格請設定只有 **3 個欄位**：
名、姓、Email；請勿多加序數或其餘欄位

開課帳號加入時間

- 粉紅色日期為未完成開通使用者，此時若發現姓名錯誤可點選粉紅色日期更改資訊
- 若已完成開通，則需由使用者自行登入帳號中修改

暫時停權

- 使用者將無法登入

狀態

該位使用者開設的課程狀態有無過期
(並非指使用者帳號過期)

除名

- 將使用者帳號移除

智泉國際 iGroup Taiwan | 用戶資訊 | 訊息 (1 新) | 管理員 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ? 說明 | 登出

新增教師"按鈕。

顯示: iG iGroup University-FBS ▾ --- 所有指導教師 --- ▾

已加	教師姓名	電子代碼	電子郵件	除名	代碼	密碼	狀態
2021年09月09日	John	4957	a8603322@protonmail.com				過期
2020年02月25日		7790	verodaiweich@gmail.com				啟用
	瑪莉 陳 之課程						過期
	瑪莉 陳 之課程				TEST測試課程	24106533	過期
	瑪莉 陳 之課程				Training	25404752	過期
	瑪莉 陳 之課程				上課作業	31503092	啟用
	瑪莉 陳 之課程				論文比對	24058262	過期

系統簡介

子管理者功能

助教

常見問題 / Q & A

1. 建立教師身分
2. 開設課程、添加作業
3. 加入學生
4. 刪除誤存入資料庫中的文章



管理者身分



帳戶

指導教師

現在檢視：首頁

關於此頁

這是您的管理員的首頁。您的帳戶列在下方。點選指導教師欄裡的按鈕以顯示加入到這個帳戶的指導教師列表。

Taiwan HE National License Project

帳戶代碼	帳戶名稱	狀態	指導教師	新帳戶	統計	編輯	匿名標識	整合	刪除
--	Taiwan HE National License Project	啟用	--	--	--	--	--	--	--
94528	ABC University	啟用	--	--	--	--	--	--	--
122353	工程學院	啟用		--				尚未設定	

智泉國際 iGroup Taiwan | 用戶資訊 | 訊息

管理員 ▾

繁體中文 ▾

社區

?

說明

登出

切換為教師身分

教師身分



鄭亦珊 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 說明 | 登出

所有課程

加入帳戶 (助教)

快速提交

現在檢視：HOME

關於此頁

這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選添增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

iGroup University_Jenny

+ 新增課程

此帳戶中沒有新添課程。欲添加第一堂課，點選 這裡。

版權 © 1998 – 2023 Turnitin, LLC. 版權所有。

隱私權政策

隱私保證書

服務條款

遵循歐盟資料保護指令

著作權保護

法律常見問答

服務台

建立課程

所有課程

加入帳戶(助教)

瀏覽中: 首頁 > 建立課程

建立新課程

要創建類別，請輸入類別名和類別註冊鍵。按一下「提交」將課程添加至您的主頁。

課程設置

* 課程類型

標準

請設為「標準」

* 課程名稱

自行設定課程名稱

(例：111-2 學生論文比對)

* 註冊密鑰

自行輸入 4-12個字元 (特殊符號亦可)

* 學科領域

選：中文

學科領域可複選 (不影響比對結果)

* 學生年級

選：高一

學生年級可複選 (不影響比對結果)

課程開始日期

17-3月-2023

* 課程截止日期

2024年03月16日



請點選小日曆調整課程截止日期

課程截止日建議設定為 1~2年

取消

提交

建立課程



鄭亦珊 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 說明 | 登出

所有課程

加入帳戶 (助教)

快速提交

現在檢視：HOME

✓ 恭喜！您建立了新課程：學生論文比對。您的課程 ID 是 38319651，註冊密鑰是 J1nny5413。

關於此頁

這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選添增課程的選項。欲顯示課

iGroup University_Jenny

課程代碼	課程名稱
38319651	學生論文比對

建立的課程

恭喜！您剛剛已建立新課程：學生論文比對。
若您想要學生自行註冊至本課程，他們將需要您選擇的註冊密鑰和 Turnitin 設定的專屬課程 ID：

課程代碼 **38319651**

註冊密鑰

備註：若您忘記了您的課程 ID，在您課程表單上的課程名稱左側的號碼即是該 ID。您可以透過編輯課程來檢視或變更註冊密鑰。

點選課程名稱以進入課程並開始建立作業。

繼續

+ 新增課程

所有課程

過期課程

開啟課程

Summary

Learning Analytics

編輯

複製

刪除

添加作業

[鄭亦珊](#) | [用戶資訊](#) | [訊息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [說明](#) | [登出](#)[所有課程](#)[加入帳戶 \(助教\)](#)[快速提交](#)

現在檢視：HOME

關於此頁

這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選添增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

iGroup University_Jenny

[+ 新增課程](#)[所有課程](#)[過期課程](#)[開啟課程](#)

課程代碼	課程名稱	狀態	開始日期	結束日期	Class Summary	Learning Analytics	編輯	複製	刪除
38319675	111-2 A 課程	啟用	2023年03月17日	2023年06月30日					
38319669	科技部計畫	啟用	2023年03月17日	2023年07月31日					
38319651	學生論文比對	啟用	2023年03月17日	2024年07月31日					

點擊課程名稱進入課程中新增作業

添加作業

[鄭亦珊](#) | [用戶資訊](#) | [訊息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [說明](#) | [登出](#)[作業](#)[學生](#)[文件庫](#)[行事曆](#)[偏好設定](#)

現在檢視：[首頁](#) > [學生論文比對](#)

關於此頁

這是您的課程主頁。點選「添加作業」按鈕以添加作業至您的課程主頁。點選一個作業的「檢視」按鈕以檢視作業收件匣以及任何被提交至作業的提交物件。您可以藉由點選在作業的「更多動作」選單內的「提交」選項提交物件。

學生論文比對

[課程主頁](#) | [QUICKMARK BREAKDOWN](#)

開始

到期

發表

狀態

功能

在您或您的學生可以繳交文稿之前, 請先建立新的作業檔。

[+ 添加作業](#)

版權 © 1998 – 2023 Turnitin, LLC. 版權所有。

[隱私權政策](#)[隱私保證書](#)[服務條款](#)[遵循歐盟資料保護指令](#)[著作權保護](#)[法律常見問答](#)[服務台](#)

添加作業

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 服務台 | 登出

作業

學生

文件庫

行事曆

偏好設置

瀏覽中: 首頁 > 學生論文比對

關於此頁面

若要建立作業，請輸入作業標題以及選擇作業的開始日期和截止日期。若有需要，您還可以輸入額外的作業說明文字。依預設，對此作業進行的提交將會與我們資料庫中的所有資料進行比對。如果您要建立自訂搜尋或檢視其他進階作業選項，請按一下「選擇性設定」連結。

標題

作業標題

填入作業標題

說明

作業指示

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

最高分數

100

開始日期

2024-03-06 12:52

截止日期

2024-03-13 12:52

反饋公開日期

2024-03-13 12:52

作業截止日期

無法晚於課程截止日

進階設定

上傳

【標準文稿儲存模式】（系統預設值）

上傳文章會被儲存在 Turnitin 成為比對來源，
再度上傳類似文章比對可能產生高相似度結果

【請勿儲存提交文稿】

上傳文章不會被儲存在 Turnitin 成為比對來源，
適用於仍需多次修改的文章草稿

* 建議使用無儲存庫

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

進階設定

上傳

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | 服務台 | 登出

額外的作業說明文字。依預設，對此作業進行的提交將會與我們資料庫中的所有資料進行比對。如果您要建立自訂搜尋或

最高分數

100

開始日期

2024-03-06 10:50



如誤選為「標準文稿儲存模式」而存入文章，
請勾選文稿後選擇「**申請刪除文稿**」，
管理者收到您的申請後將會審核處理

提交文稿							編輯作業設定 寄電子郵件給未提交者	
您已在此頁面上選擇 1 文稿							刪除	移動至...
<input type="checkbox"/>	作者	標題	類似處	文件	文稿代碼		從收件匣移除 請求永久刪除 2023年03月17日	
<input type="checkbox"/>	ChengJenny	測試	18%		2039238156		2023年03月17日	
<input type="checkbox"/>	ChengJenny	論文草稿 2023.02.11	22%		2039235279		2023年03月17日	
<input type="checkbox"/>	ChengJenny	論文完稿	33%		2039236760		2023年03月17日	
<input checked="" type="checkbox"/>	ChengJenny	教育訓練範例	59%		2039234465		2023年03月17日	

添加作業

[鄭亦珊](#) | [信息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [? 服務台](#) | [登出](#)

作業

學生

文件庫

行事曆

偏好設置

瀏覽中: [首頁](#) > [學生論文比對](#)

關於此頁面

若要建立作業，請輸入作業標題以及選擇作業的開始日期和截止日期。若有需要，您還可以輸入額外的作業說明文字。依預設，對此作業進行的提交將會與我們資料庫中的所有資料進行比對。如果您要建立自訂搜尋或檢視其他進階作業選項，請按一下「選擇性設定」連結。

標題

作業標題

說明

作業指示

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

⚙ 進階設定

上傳

最高分數

100

開始日期

2024-03-06 12:52

截止日期

2024-03-13 12:52

反饋公開日期

2024-03-13 12:52

第一次新增作業時，
建議需進行進階設定

添加作業

標題

作業

說明

作業指示

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

進階設定

提交設定

☒ 允許任何文檔類型的提交物件

☐ 允許遞交提交物件

相似度報告

☒ 為學生上傳的文檔產生相似度報告

立即生成報告 (允許學生在截止日期前重新提交) 3 重新提交 24 小時之

☐ 開啟已翻譯相符檢查碼 Translated Matching 支援哪些語言?

☒ 是否允許學生觀看相似度報告

☐ 排除書目資料

☐ 排除引用文字

☐ 排除小的來源

與之比較

☒ 學生文檔儲存庫

☒ 現存和歸檔網頁內容

☒ 期刊、雜誌和刊物

排除作業範本

上載或建立要自動從「相似度報告」中排除的文字範本。

上傳範本

建立自訂範本

注意：提交作業後，將無法再新增或編輯範本。

範本要求

額外設定

☐ 保存這些設置以供將來使用

上傳

提交設定

☒ 允許任何文檔類型的提交物件

☐ 允許遞交提交物件

是否允許作業截止之前未曾上傳過檔案的學生，
在作業截止日後可上傳「一次」

添加作業

相似度報告



為學生上傳的文稿產生相似度報告

立即生成報告（允許學生在截止日期前重新提交）3 重新提交 24 小時之

相似度報告

☒ 為學生上傳的文稿產生相似度報告

立即生成報告（允許學生在截止日期前重新提交）3 重新提交 24 小時之

☒ 是否允許學生觀看相似度報告

☐ 排除書目資料

☐ 排除引用文字

☐ 排除小的來源

與之比較

☒ 學生文稿儲存庫

☒ 現存和歸檔網頁內容

☒ 期刊、雜誌和刊物

排除作業範本

上載或建立要自動從「相似度報告」中排除的文字範本。

上傳範本

建立自訂範本

注意：提交作業後，將無法再新增或編輯範本。

範本要求

額外設定

☐ 保存這些設置以供將來使用

上傳

1. 立刻生成報告（預設值）

學生只有一次上傳機會，無法重新上傳比對

2. 立即生成報告（允許學生在截止日前重新提交）

允許學生在作業截止日前重新上傳檔案，且會立即進行比對產生報告，

適用於作業練習或文章草稿

※學生一但超過 3 次重新上傳，之後每次上傳報告會停留在「處理中」狀態，需等待 24 小時後才能產生新的報告

3. 截止日當日生成報告（學生可在截止日前重新繳交）

允許學生在作業截止日前重新上傳檔案，

檔案在作業截止時間才會進行比對並產生報告

添加作業

標題

作業

說明

作業指示

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

進階設定

提交設定

☒ 允許任何文檔類型的提交物件

☐ 允許提交提交物件

☐ 開啟匿名標示

相似度報告

☒ 為學生上傳的文檔產生相似度報告

☐ 開啟已翻譯相符檢查嗎 Translated Matching 支援哪些語言？

☒ 是否允許學生觀看相似度報告

☐ 排除書目資料

☐ 排除引用文字

☐ 排除小的來源

與之比較

☒ 學生文檔儲存庫

☒ 複存和歸檔網頁內容

☒ 期刊、雜誌和刊物

排除作業範本

上載或建立要自動從「相似度報告」中排除的文字範本。

上傳範本

建立自訂範本

注意：提交作業後，將無法再新增或編輯範本。

範本要求

額外設定

☐ 保存這些設置以供將來使用

上傳

☐ 開啟已翻譯相符檢查嗎 Translated Matching 支援哪些語言？

☒ 是否允許學生觀看相似度報告 → 「勾選」：學生可在其帳號中查看報告

☐ 排除書目資料

「未勾選」：學生介面顯示  無法看到報告

☐ 排除引用文字

☐ 排除小的來源

添加作業

標題

作業

說明

作業指示

將文件提交至

請勿儲存提交文稿

進階設定

提交設定

☒ 允許任何文稿類型的提交物件

☐ 允許提交提交物件

☐ 開啟匿名標示

相似度報告

☒ 為學生上傳的文稿產生相似度報告

立即生成報告 (允許學生在截止日期前重新提交) 3 重新提交 24 小時之

☐ 開啟已翻譯相符檢查碼 Translated Matching 支援哪些語言?

☒ 是否允許學生觀看相似度報告

☐ 排除書目資料

☐ 排除引用文字

☐ 排除小的來源

與之比較

☒ 學生文稿儲存庫

☒ 現存和歸檔網頁內容

☒ 期刊、雜誌和刊物

排除作業範本

上載或建立要自動從「相似度報告」中排除的文字範本。

上傳範本

建立自訂範本

注意：提交作業後，將無法再新增或編輯範本。

範本要求

額外設定

☐ 保存這些設置以供將來使用

上傳

與之比較

- ☒ 學生文稿儲存庫
- ☒ 現存和歸檔網頁內容
- ☒ 期刊、雜誌和刊物

上傳至此作業匣的文稿 要 與哪種資料庫比對？

* 建議全數勾選以獲得完整報告

添加作業

排除作業範本

上載或建立要自動從「相似度報告」中排除的文字範本。

上傳範本

建立自訂範本

注意：提交作業後，將無法再新增或編輯範本。

範本要求 ^

額外設定

☒ 保存這些設置以供將來使用 ?

建議勾選**作為未來作業預設值**，
除非有特殊需求，之後無須設定

上傳

上傳

添加作業

建議建置 5~10 個作業，讓學生可輪流使用不同作業重新上傳比對，各作業夾未超過 3 次上傳，就能於較短時間內獲得報告。



作業

學生

文件庫

行事曆

偏好設定

[鄭亦珊](#) | [用戶資訊](#) | [訊息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [說明](#) | [登出](#)

現在檢視：首頁 > 111-2 A 課程

關於此頁

這是您的課程主頁。點選「添加作業」按鈕以添加作業至您的課程主頁。點選一個作業的「檢視」按鈕以檢視作業收件匣以及任何被提交至作業的提交物件。您可以藉由點選在作業的「更多動作」選單內的「提交」選項提交物件。

111-2 A 課程

[課程主頁](#) | [QUICKMARK BREAKDOWN](#)

+ 添加作業

開始

到期

發表

狀態

功能

作業1

文稿

2023年04月03日
18:27PM2023年04月10日
23:59PMN/A
N/A0 / 0
已提交

查看

更多功能 ▼

複製課程

每學年開始時，可直接複製上一學年度課程，並匯入新生

鄭亦珊 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 說明 | 登出



所有課程

加入帳戶 (助教)

快速提交

現在檢視：HOME

關於此頁

這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選添增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

iGroup University_Jenny

+ 新增課程

所有課程

過期課程

開啟課程

課程代碼	課程名稱	狀態	開始日期	結束日期	Class Summary	Learning Analytics	編輯	複製	刪除
38319675	111-2 A 課程	啟用	2023年03月17日	2023年06月30日					
38319669	科技部計畫	啟用	2023年03月17日	2023年07月31日					
38319651	學生論文比對	啟用	2023年03月17日	2024年07月31日					
38337662	主課程範例 + 段落	啟用	2023年03月19日	2023年07月31日					
38337824	第一組 / 第一實驗室 / ABC 期刊 (鄭亦珊)	啟用	2023年03月19日	2023年07月31日					
38337888	第二組 / 第二實驗室 / XXX期刊 (鄭亦珊)	啟用	2023年03月19日	2023年07月31日					

課程中須包含作業才可複製

複製課程

[所有課程](#)[加入帳戶\(助教\)](#)瀏覽中: [首頁](#) > [建立課程](#)

複製課程: 健康暨護理學院110學年度

欲複製您的課程，請輸入新的課程名稱和註冊密鑰，並設定首份作業的開始日期。本服務將根據首份作業的開始日期自動設定課程的其他日期。課程複製完成後，請再次檢查課程結束日期、討論日期、作業日期，並根據需要調整。

課程設置

* 課程名稱

* 註冊密碼

這是此課程的第一份作業。課程的其它作業和討論日期將會依據您為此作業設定的開始日期自動設定。

作業標題: 比對一

* 第一份作業的開始日期

[取消](#)[儲存](#)

複製課程

鄭亦珊 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | 說明 | 登出

作業

學生

文件庫

行事曆

討論

偏好設定

現在檢視：首頁 > 資訊學院110學年度

完成課程複製後，再加入下一屆新生

關於此頁

這是您的課程主頁。點選「添加作業」按鈕以添加作業至您的課程主頁。點選一個作業的「檢視」按鈕以檢視作業收件匣以及任何被提交至作業的提交物件。您可以藉由點選在作業的「更多動作」選單內的「提交」選項提交物件。

您的課程已成功地被複製。這是您的新課程首頁。此課程的作業和討論主題的日期已依照您為您的第一項作業所輸入的開始日期設定。請檢視您的作業和討論主題的日期，有必要的話，您也可以修改這些日期。

資訊學院110學年度

課程主頁 | QUICKMARK BREAKDOWN

請留意每個作業的起訖日期

+ 添加作業

開始		到期	發表	狀態	功能
比對一					
文稿	2022年01月01日 01:00AM	2022年06月07日 08:12AM	N/A N/A	0 / 0 已提交	查看 更多功能 ▾
比對二					
文稿	2022年01月01日 01:01AM	2022年06月07日 08:12AM	N/A N/A	0 / 0 已提交	查看 更多功能 ▾

請於 5/1 後再加入學生

系統簡介

子管理者功能

助教

常見問題 / Q & A

1. 加入教師帳號
2. 開設課程、添加作業
3. 加入學生
4. 刪除誤存入資料庫中的文章



——輸入



作業

學生

1

現在檢視：首頁 | 學生論文比對 | 學生

關於此頁

學生列表列出了所有加入您的班級的學生。欲

學生

已加入

學生姓名

歡迎！當前沒有學生註冊至本課程。我們建議

註冊學生

欲註冊學生，請輸入名字、姓氏、和電子郵件地址，然後點選"提交"。

若學生已經有了Turnitin用戶設定檔案，他/她將會被通知並即刻加入您的班級。如果他/她沒有用戶設定檔案，我們將為他/她建立一個用戶設定檔案，並把包含臨時密碼的電子郵件發送給他/她。

新增學生至

課程名稱: iGroup University_Jenny, 學生論文比對

名

姓

電子郵件(用戶名稱)

提交

* 教師也可以此方式將自己的帳號加入為學生 *

[訊](#) | [訊息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [說明](#) | [登出](#)

他/她的提交作業。

添加學生

2

傳送電子郵件給所有學生

除名

這裡。欲新增額外的學生，點選上方的"新增學生"。

匯入列表



作業

學生

1

事曆

偏好設定

現在檢視：首頁 | 學生論文比對 | 學生

關於此頁

學生列表列出了所有加入您的班級的學生。欲新增一名學生，點選“新增學生”鏈接。

學生

已加入

學生姓名

歡迎！當前沒有學生註冊至本課程。我們建議您讓學生使用課程 ID 和您建立的課

匯入 Excel 表格只有 3 個欄位：

名，姓，Email

請勿多加序數或其餘欄位

上傳學生列表

選擇上傳檔案：

選擇檔案

未選擇任何檔案

文檔格式方針

您的文件可以是**Excel** 或純文字格式。對於清單中的每個使用者，必須按以下順序包括使用者的名字、姓氏和電子郵件地址：

名,姓,電子郵件地址

下面是我們接受的每種格式（純文字和 Excel）中正確格式清單的示例：

純文字（.txt）

康妮, 威廉斯, cwilliams@myschool.edu

帕特里夏, 黃, pwong@myschool.edu

Excel (.xls)

A	B	C
康妮	威廉斯	cwilliams@myschool.edu
帕特里夏	黃	pwong@myschool.edu

若您加入的學生已有 Turnitin 用戶簡介檔案，他們將會被通知並馬上加入。若他們沒有用戶簡介檔案，我們將會為他們建立簡介檔案並寄出包含臨時密碼電子郵件通知

上傳列表

指導教師 | 繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出

作業。

學生

上傳學生列表

2

有學生

除名

增額外的學生，點選上方的“新增學生”。

隱私權政策

學生端

- ▶ 助教新增學生帳號後，
學生會立即收到如右圖的
啟用通知信
- ▶ 請學生按照信中資訊進入
啟用帳號流程



學生列表



智泉國際 iGroupTaiwan | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 | 繁體中文 | 社區 | 說明 | 登出

作業

學生

計分簿

文件庫

行事曆

討論

偏好設定

現在檢視：首頁 > 論文原力覺醒(9.0.0) 教師 / 行政人員挑戰區 > 學生

關於此頁

學生列表列出了所有加入您的班級的學生。欲新增一名學生，點選“新增學生”鏈接。如果您想發送電子郵件給您的班級，點選“給全部學生發送郵件”鏈接。點選一名學生的姓名查看他/她的提交作業。

學生

已加入

學生姓名

2022年11月01日

2022年11月02日

2022年11月02日

2022年11月03日

2022年11月07日

2022年11月14日

2022年11月14日

2022年11月21日

2022年11月21日

2022年11月21日

2022年11月01日

2022年11月01日

2022年11月01日

學生帳號加入時間

- 粉紅色日期為未完成開通學生，此時若發現姓名錯誤可點選粉紅色日期更改資訊
- 若學生已完成開通，則需由學生自行登入帳號中修改

用戶代碼

電子郵件地址

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

F0000000

gustavo@turnitin.com

刪除學生

- 學生將無法看到曾經上傳至課程中的內容

暫時停權

- 學生將無法登入

系統簡介

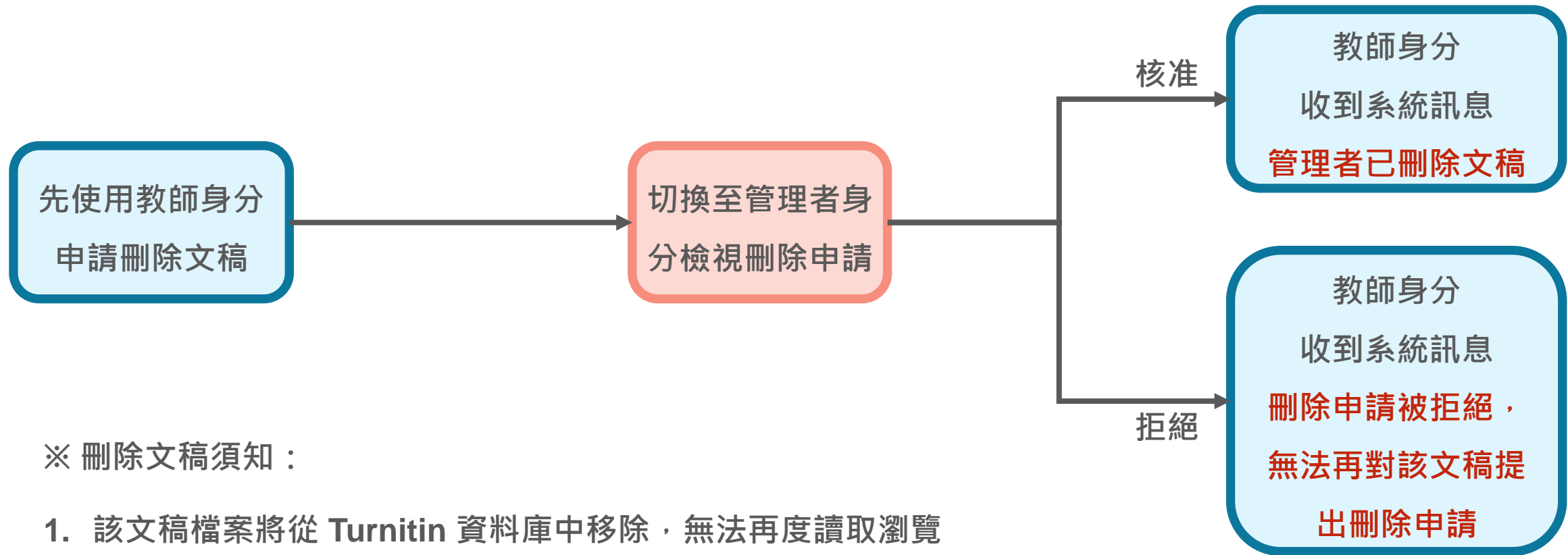
子管理者功能

助教

常見問題 / Q & A

1. 加入教師帳號
2. 開設課程、添加作業
3. 加入學生
4. 刪除誤存入資料庫中的文章





※ 刪除文稿須知：

1. 該文稿檔案將從 Turnitin 資料庫中移除，無法再度讀取瀏覽
2. 產生之原創性報告也會從作業夾中一併被移除消失，且後續上傳的文章將無法比對到本篇已被移除的文稿內容
3. 管理者刪除文稿後將無法復原

詳細步驟參考：[管理者刪除文稿流程操作指南](#)

教師身分申請刪除文稿

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ? 服務台 | 登出

編輯作業

GradeMark 報告

學生

文件庫

瀏覽中: 首頁 > 學生論文比對 > 論文比對

關於此頁面

這是您的作業收件匣。若要檢視文件，請選擇文件標題。若要檢視「相似度報告」，請選擇文件相似度欄位中的「相似度報告」圖示。影子圖示指示尚未產生「相似度報告」。

上傳 查詢 所有文稿 ▾

下載全部 ▾ 移動至

<input type="checkbox"/>	作者	文稿標題
<input type="checkbox"/>	Jenny Cheng	論文修改
<input type="checkbox"/>	鄭亦珊	論文

如發現文章被存入系統資料庫中：

從作業匣移除：資料庫中的文章 **不會** 被刪除，
僅從畫面中消失

申請刪除文稿：資料庫中的文章 **會** 被刪除，
不再做為比對來源

檢視	相似度	旗標	選項
	43%	🚩	⋮ 1
	59%		上傳 下載 從作業匣移除 申請刪除文稿 2

教師身分申請刪除文稿

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ? 服務台 | 登出

編輯作業

GradeMark 報告

學生

文件庫

瀏覽中: 首頁 > 學生論文比對 > 存入資料庫

關於此頁面

這是您的作業收件匣。若要檢視文件，請選擇文件標題。若要檢

上傳

查詢

所有文

<input type="checkbox"/>	作者	文稿標題
<input type="checkbox"/>	Jenny Cheng	存入資料庫
<input type="checkbox"/>	鄭亦珊	尚未提交

永久刪除請求

您將向 Turnitin 傳送永久刪除此文件的請求。

一旦取得「Turnitin 管理員」的核准，我們將立即刪除已上傳的檔案、任何評分和「相似度報告」。

管理員將無法復原已經核准刪除的文件。刪除一旦通過核准，管理員或 Turnitin 都無法復原文件。

取消

繼續

3

刷新

下載全部 ▾

移動至

已檢視	相似度	旗標	選項
	41%		...
--	--	--	...

教師身分申請刪除文稿

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ① 服務台 | 登出

編輯作業

GradeMark 報告

學生

文件庫

瀏覽中: 首頁 > 學生論文比對 > 存入資料庫

關於此頁面

這是您的作業收件匣。若要檢視文件，請選擇文件標題。若要檢

上傳

查詢

所有文

<input type="checkbox"/>	作者	文稿標題
<input type="checkbox"/>	Jenny Cheng	存入資料庫
	鄭亦珊	尚未提交

永久刪除請求

標題

存入資料庫

作業提交代碼

2314231035

作者

Jenny Cheng

作業標題

存入資料庫

刪除的原因*

請選取原因

請選取原因

已提交錯誤文件

移除個人資料

不知道該文件會出現在相似度匹配中

其它

4

教師身分申請刪除文稿

鄭亦珊 | 信息 | 指導教師 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ? 服務台 | 登出

編輯作業

GradeMark 報告

學生

文件庫

瀏覽中: 首頁 > 學生論文比對 > 存入資料庫

關於此頁面

這是您的作業收件匣。若要檢視文件，請選擇文件標題。若要檢

上傳

查詢

所有文

<input type="checkbox"/>	作者	文稿標題
<input type="checkbox"/>	Jenny Cheng	存入資料庫
	鄭亦珊	尚未提交

永久刪除請求

標題

存入資料庫

作業提交代碼

2314231035

作者

Jenny Cheng

作業標題

存入資料庫

刪除的原因*

已提交錯誤文件

輸入 刪除 以確認

刪除

取消

確定

5

教師身分申請刪除文稿

[鄭亦珊](#) | [信息](#) | [指導教師](#) ▼ | [繁體中文](#) ▼ | [社區](#) | [? 服務台](#) | [登出](#)[編輯作業](#)[GradeMark 報告](#)[學生](#)[文件庫](#)[瀏覽中:](#) [首頁](#) > [學生論文比對](#) > [存入資料庫](#)

關於此頁面

這是您的作業收件匣。若要檢視文件，請選擇文件標題。若要檢視「相似度報告」，請選擇文件相似度欄位中的「相似度報告」圖示。影子圖示指示尚未產生「相似度報告」。

[上傳](#)[所有文稿](#) ▼[↺](#)[下載全部](#) ▼[移動至](#)

<input type="checkbox"/>	作者	文稿標題	文稿代碼	已上傳	已檢視	相似度	旗標	選項
<input type="checkbox"/>	Jenny Cheng	存入資料庫	2314231035	三月 7th 2024, 10:57 PM		41%		...
	鄭亦珊	尚未提交	--	--	--	--	--	...

出現垃圾桶符號後，
請切換至「管理者」身分自行審核

教師身分申請刪除文稿

助教每週日晚上會收到「待刪除」請求之信件

請求擱置中 - iGroup University 外部 收件匣 x 🔍 🔗

 **Turnitin No Reply** <noreply@turnitin.com> 2022年11月6日 下午4:01 (2 天前) ☆ ↩ ⋮
寄給我 ▾

來自 Turnitin

Hi [redacted],

您仍有總共 1 個論文刪除請求正在等候檢閱。自從上週此時以來，已經新增 0 個新請求，正在等候您的核准。

如果您核准該請求，該文件將立即從 Turnitin 的相似度匹配中刪除，並且不會再出現在任何未來「相似度報告」中。然後，在我們永久刪除該文件之前，您最多有 30 天的時間復原該文件。

準備好進行審查？

登入後，您可以從「刪除請求」索引標籤檢視所有待定中的請求。

[登入 Turnitin Feedback Studio](#)

注意：只有帳戶管理員才能核准或拒絕論文刪除請求。如果這封電子郵件被寄送到指定的電子郵件地址，您將需要與管理員合作，才能檢閱任何請求。

管理者身分審核刪除請求

DAI Weichi | 用戶資訊 | 訊息 (3 新) | 管理員

管理者可於系統「訊息」中及時查看刪除請求

02工學院 的指導教師 瑪莉 陳 要求從他們的課程中刪除一篇文件。

如果您核准該請求，該文件將立即從 Turnitin 的相似度匹配中刪除，並且不會再出現在任何未來「相似度報告」中。然後，在我們永久刪除該文件之前，您最多有 30 天的時間復原該文件。

請求摘要：

請求日期：2022-04-12 在 18:34:31

請求者：瑪莉 陳

課程：認識Turnitin

作業：作業3

文件標題：第一章

文件 ID：1752376927

提交者的姓名：瑪莉 陳

原因：Wrong paper submitted

準備好做決定了嗎？前往「管理員」首頁的「文件刪除」索引標籤以核准或拒絕刪除請求。

[請查看指南](#)以瞭解相關文件刪除的更多資訊

管理者身分審核刪除請求



帳戶

指導教師

現在檢視： 首頁

關於此頁

這是您的管理員的首頁。您的帳戶列在下方。點選指導教師欄裡的按鈕以顯示加入到這個帳戶的指導教師列表。

Taiwan HE National License Project

帳戶代碼	帳戶名稱	狀態	指導教師	新帳戶	統計	編輯	匿名標識	整合	刪除
--	Taiwan HE National License Project	啟用	--	--	--	--	--	--	--
94528	ABC University	啟用	--	--	--	--	--	--	--
122353	工程學院	啟用		--				● 尚未設定	

於管理者身分首頁

點選學系名稱

管理者身分審核刪除請求

智泉國際 iGroup Taiwan | 用戶資訊 | 訊息 (1 新) | 管理員 ▼ | 繁體中文 ▼ | 社區 | ? 說明 | 登出

帳戶

指導教師

刪除請求

現在檢視： 首頁

關於此頁

此頁顯示了您的帳戶所擁有的產品及他們的限制。

帳戶 #94528 ABC University 的狀態

此帳戶適用的學生限制: **5255**

此帳號中已註冊之學生數： **6**

所有可用帳號的已註冊學生總人數： **6**

剩餘可註冊之學生數： **5249**

產品	狀態	提供帳戶	開始	結束
OriginalityCheck	啟用	#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫) tracy.huang@igrouptaiwan.com	2022年01月01日	2023年01月01日
PeerMark	過期	#137477 Taiwan HE National License Project(臺灣學術電子書暨資料庫聯盟論文比對系統補助共享子計畫)	2021年12月15日	2022年01月01日

管理者身分審核刪除請求

DAI Weichi | 信息 | 管理員 ▾ | 繁體中文 ▾ | 社區 | ? 服務台 | 登出

帳戶

指導教師

統計

刪除請求

Rubric/Form Library

QuickMark 資訊庫

瀏覽中: 首頁 > UNIVERSITY

關於此頁面

刪除請求將顯示在此頁面上。指導教師可以永久刪除提交給他們課程之一的任何文件。然後，您可以確認請求或拒絕請求。核准後，文件將立即刪除並且不可進行相似度匹配。然後會出現一個您可以在其中復原檔案的 30 天視窗。30 天後，文件將無法復原。

刪除請求待命中

瀏覽中: 請求待命中 ▾

拒絕請求

從資料庫刪除

請求記錄



作者

文件標題

刪除的原因

狀態

請求者

文件 ID

已請求的日期



Veronique Dai

第一章

已提交錯誤文件

請求待命中

瑪莉 陳

1752376927

2022-04-12



Homework

不知道該文件會出現在相似度匹配中

請求待命中

瑪莉 陳

1809257028

2022-04-12

從「請求待命中」清單勾選文稿

※若管理者拒絕請求，教師將無法再次對同樣一筆文稿提出刪除申請。

(若後續仍需刪除該文稿，需請管理者發信聯繫 Turnitin 提供文稿代碼申請刪除)

管理者身分審核刪除請求

永久刪除

您即將核准要刪除的所選文件。

我們將會：

- 從作業收件匣移除提交。
- 刪除任何相關的評分。
- 刪除「相似度報告」，這樣文件將不再出現在未來的相似度匹配中。
- 刪除最初上傳的檔案。

您可以在核准日期 (2022-05-13) 後 30 天內復原文件。
30 天後，您或 Turnitin 無法使用任何方法復原文件。

取消

繼續

永久刪除文件

文稿標題
Homework

文稿代碼
1809257028

提交者姓名
瑪莉 陳

課程標題
認識 Turnitin

刪除的原因
Didn't know the paper would appear in similarity matches

一切看起來都正確嗎？鍵入 刪除 以繼續

刪除

取消

確定

管理者身分審核刪除請求



瑪莉 陳 | 用戶資訊 | 訊息 (2 新) | 指導教師 ▼

您的 Turnitin 帳戶管理員已核准您在 2022-04-12 提出的文件刪除請求。

該文件將不會出現在任何「相似度報告」中。您可以需要重新產生任何匹配的「相似度報告」，以便不再包含該文件。

您的 Turnitin 管理員仍可以在接下來的 30 天內恢復該檔案。在 2022-05-12 之後，該文件將完全從 Turnitin 中移除且無法復原。

[瞭解更多關於文件復原流程。](#)

請求摘要：

請求日期：2022-04-12 在 18:20:19

課程：認識Turnitin(33444436)

作業：作業5

文件標題：Homework

文件 ID：1809257028

提交者的姓名：瑪莉 陳

原因：Didn't know the paper would appear in similarity matches

1. 管理者核准刪除後，教師身分將收到如下系統通知。（**不會另 Email**）
2. 管理者核准刪除後，先前比對報告的相似度結果**不會自動降低**；
請學生於管理者核准後再**重新上傳比對**，新報告才會顯示更新後的結果。



如果教師已自行把課程 / 作業夾 / 報告刪除，
該怎麼向管理者「請求永久刪除」？

刪除文稿

教師把課程 / 作業刪除，或是只把文章「從收件夾中移除」，
僅是讓檔案從作業夾中消失，文稿仍然存在雲端儲存庫中不會連動一併刪除

若需要恢復上述作業夾中被移除檔案，請管理者或使用者發信給 Turnitin 客服團隊
(tiisupport@turnitin.com) 聯繫，提供相關資訊，例如：被刪除的課程 ID、課程名稱、文稿代
碼等資訊，Turnitin 客服團隊協助教師恢復資料後，使用者就能自行向管理者申請永久刪除文稿。

請 Turnitin 客服團隊恢復刪除內容的信件範本可參考：

[管理者手冊 \(頁碼P.58 \) Q&A 14. < 使用者向管理者請求刪除存入資料庫的文稿，但已從帳號中
移除資料，該如何處理？ >](#)

系統簡介

子管理者功能

開課帳號功能

資源分享/ Q & A



1. 管理者操作手冊

<https://drive.google.com/file/d/1Ks912Hwf5naW5Fw5zUFJBxudZgBmMMEY/view?usp=sharing>

2. 教師版操作手冊

<https://drive.google.com/file/d/1-ibOvr8Q7FGuvQGRkCJf3WvFZcLFVhm3/view?usp=sharing>

3. 學生版操作手冊

<https://drive.google.com/file/d/18pyDmFfHxf-NMoSpl7aFFdNmZ15RUVCV/view?usp=sharing>

+886 2 2571-3369 10457 台北市中山區南京東路二段 72 號 8 樓



歡迎將此網址公告於學院 / 系所頁面，供學生參考：

<https://www.igroup.com.tw/turnitin-feedback-studio/faq/>

Turnitin Feedback Studio – FAQ

Home / Turnitin Feedback Studio / Turni...

Turnitin 公司簡介

» Turnitin Feedback Studio

– 使用手冊

- 管理者
- 指導教師
- 學生

– 常見問題

– 使用心得

iThenticate

Gradescope

資源分享區

聯繫我們

? 常見問題

帳號開通

1. 沒有收到帳號啟用通知信該怎麼辦？
2. 忘記密碼或一直無法登入該怎麼辦？
3. 點選密碼設定信件中的連結時，已經超過24小時該怎麼辦？

檔案上傳與報告下載問題

1. 發現無法成功上傳檔案，請問目前支援的檔案格式與大小限制為何？
2. 上傳後許久無法顯示原創性報告的百分比，請問是什麼原因呢？
3. 上傳文章後，原創性比對的類似處顯示為「不可用」，請問是什麼原因呢？

您好，歡迎造訪 iGroup Taiwan 網站。



Turnitin

教師版專區



[首頁](#) [關於我們](#) [學術倫理](#) [學術資源](#) [企業資源](#) [顧問諮詢](#) [最新消息](#) [聯繫我們](#)

Turnitin 公司簡介

» [Turnitin Feedback Studio](#)

– [使用手冊](#)

[管理者](#)

• [指導教師](#)

• [學生](#)

– [常見問題](#)

– [使用心得](#)

[iThenticate](#)

[Gradescope](#)

[資源分享區](#)

[聯繫我們](#)

• [申請教育訓練](#)

• [問題諮詢](#)

使用手冊

中文操作手冊：[請按此下載](#)

英文操作手冊：[請按此觀看](#)

iPad：[APP下載](#) / [html](#)

教學影音檔

[session 1 帳號啟用](#)

[session 2 忘記密碼](#)

[session 3 建立課程與作業](#)

[session 4 加入學生至課程](#)

[session 5 上傳文稿](#)

[session 6 瀏覽與下載相似度報告\(含報告排除設定\)](#)

[session 7 Grading功能詳細介紹](#)

比對報告說明

[The Similarity Score](#)

[Filters and Exclusions](#)

[Interpreting the Report](#)

<https://www.igroup.com.tw/turnitin-feedback-studio/user-guide-instructor/>



Turnitin

學生版專區

[首頁](#)[關於我們](#)[學術倫理](#)[學術資源](#)[產業資訊](#)[顧問諮詢](#)[最新消息](#)[聯繫我們](#)[Q Search](#)[Turnitin 公司簡介 \(About Turnitin\)](#)[Turnitin Feedback Studio](#)[– 使用手冊](#)[• 管理者 \(Administrator\)](#)[指導教師 \(Instructor\)](#)[• 學生 \(Student\)](#)[– 常見問題 \(FAQ\)](#)[– 使用心得 \(Customer Reviews\)](#)[iThenticate](#)[聯繫我們 \(Contact Us\)](#)[• 申請教育訓練 \(Training Application\)](#)[• 問題諮詢 \(Contact Form\)](#)

使用手冊 (User Guide)

[中文操作手冊 \(Chinese User Guide\) : Download](#)[英文操作手冊 \(English User Guide\) : Download](#)[iPad : APP下載 / html](#)

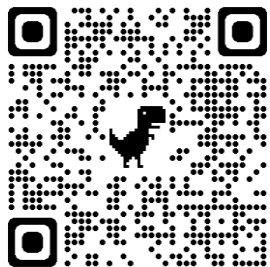
教學影音檔 (Training Video)


[session 1 帳號啟用
A-收到註冊信件](#)[session 1 帳號啟用
B-自建帳號](#)[session 2 忘記密碼](#)[session 3 上傳文稿](#)[session 4 瀏覽與下
載報告](#)[session 5 iPad操作
↓](#)

比對報告說明 (How to view and interpret your similarity report)

[The Similarity Score](#) ↓[Filters and Exclusions](#) ↓[Interpreting the Report](#) ↓

<https://www.igroup.com.tw/turnitin-feedback-studio/user-guide-student/>





Q & A

如有其他問題，歡迎來信 / 來電洽詢

戴瑋琪小姐、鄭亦珊小姐

客服信箱：service@igrouptaiwan.com

客服電話：02-2571-3369

服務時間：Mon.- Fri. 09:00-18:00

**THANK
YOU**